

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 26 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 145

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 405

Μεταφορά και συγχώνευση της Γενικής Γραμματείας Εξωτερικού Εμπορίου και του Τμήματος Εσωτερικής Αγοράς της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικού Εμπορίου του Υπουργείου Εμπορίου στη Γενική Γραμματεία Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων (ΔΟΣ) του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας (ΥΠΕΘΟ).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 24 παρ. 4 και 27 παρ. 3 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137) όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 22 παρ. 1 του Ν. 1735/1987 (Α' 195).

2. Τις γνωμοδοτήσεις με αριθμό 532/1991 και 564/1991 του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση του Πρωθυπουργού και των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών, Γεωργίας, Δικαιοσύνης, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Εμπορικής Ναυτιλίας, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου, αποφασίζουμε:

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

Άρθρο 1

Μεταφερόμενες Υπηρεσίες

1. Μεταφέρεται από το Υπουργείο Εμπορίου στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας (ΥΠΕΘΟ) η Γενική Γραμματεία Εξωτερικού Εμπορίου και η υπαγόμενη σ' αυτήν Γενική Διεύθυνση Εξωτερικού Εμπορίου.

2. Μεταφέρεται από το Υπουργείο Εμπορίου στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας (ΥΠΕΘΟ), το Τμήμα Εσωτερικής Αγοράς της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικού Εμπορίου, άρθρο 11 Π.Δ. 228/1991 (Α' 85).

Άρθρο 2

Συγχώνευση Μεταφερομένων Υπηρεσιών

1. Οι αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Εξωτερικού Εμπορίου του Υπουργείου Εμπορίου συγχωνεύονται στις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων (ΔΟΣ) του ΥΠΕΘΟ.

2. Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Εσωτερικής Αγοράς συγχωνεύονται με τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος Κοινοτικών Πολιτικών της Δ/νσεως Σχέσεων με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες της Γενικής Γραμματείας Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων (ΔΟΣ) του ΥΠΕΘΟ.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

Άρθρο 3

Διάρθρωση Γενικής Γραμματείας ΔΟΣ
Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας

Η Γενική Γραμματεία ΔΟΣ αποτελείται από τις:

1. Γενική Διεύθυνση Εξωτερικού Εμπορίου.
2. Διεύθυνση Διακρατικής Οικονομικής Συνεργασίας.
3. Διεύθυνση Σχέσεων με Διεθνείς Οργανισμούς.
4. Διεύθυνση Σχέσεων με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες.
5. Αυτοτελές Γραφείο με τίτλο Διεθνές Ερευνητικό Κέντρο Ανατολικής Μεσογείου για θέματα Μεταφορών (ΔΕΚΑΜ).
6. Αυτοτελές Γραφείο Αντισταθμιστικών Οφελών.

Άρθρο 4

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Η Γενική Διεύθυνση Εξωτερικού Εμπορίου αποτελείται από τις Διευθύνσεις:

α. Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής
β. Εξωτερικών Εμπορικών Σχέσεων
γ. Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου
δ. Υπηρεσίες Εξωτερικού και
ε. Γραφείο Συντονισμού Εμπορικών Γραφείων Εξωτερικού.

Η Γενική αυτή Διεύθυνση συντονίζει τη δράση των επί μέρους υπηρεσιακών μονάδων από τις οποίες συγκροτείται, με σκοπό τη χάραξη και εφαρμογή ενιαίας πολιτικής των υπηρεσιών αυτών και τη μεθοδικότερη ουσιωδέστερη και αποτελεσματικότερη επιτέλεση του έργου τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Αρμοδιότητες Υπηρεσιών

Άρθρο 5

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι οι ακόλουθες και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α. Τμήμα Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής για τα Αγροτικά Προϊόντα.

1. Η παρακολούθηση και συνεργασία με περιφερειακές Υπηρεσίες συναρμόδιων Υπουργείων και άλλων Δημοσίων και Ιδιωτικών φορέων, των παραγωγικών και εξαγωγικών δυνατοτήτων της χώρας μας όσον αφορά τα αγροτικά νωπά και μεταποιημένα προϊόντα. Για το σκοπό αυτό, συγκεντρώνει, αξιολογεί και επεξεργάζεται στοιχεία που αφορούν

αφενός μεν τις τρέχουσες εξελίξεις και προβλέψεις του Ισοζυγίου Διάθεσης των επιμέρους αγροτικών προϊόντων (παραγωγή - εσωτερική κατανάλωση - μεταποίηση - εξαγωγές - απόσυρση - αποθέματα κ.λπ.), αφετέρου δε τη διαμόρφωση των αντίστοιχων τιμών στις αγορές εξωτερικού. Επίσης, σε συνεργασία με τα Γραφεία Συμβούλων - Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων, παρακολουθεί και τα αντίστοιχα στοιχεία των κυριώτερων ανταγωνιστριών μας χωρών.

2. Η παρακολούθηση, σε μόνιμη βάση, σε συνεργασία με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Γεωργίας, της εγχώριας προσφοράς και ζήτησης αγροτικών προϊόντων και σε περιπτώσεις που κρίνεται αναγκαίο, η εισήγηση για μεταβολές στο καθεστώς εξαγωγής ή εισαγωγής συγκεκριμένων αγροτικών προϊόντων.

3. Η επιλογή σε ετήσια βάση και με προκαθορισμένα κριτήρια αφενός μεν συγκεκριμένων εξαγώγιμων αγροτικών νωπών και μεταποιημένων προϊόντων, αφετέρου δε μεμονωμένων χωρών ή γεωγραφικών ζωνών προς τις οποίες συγκεντρώνεται η προσπάθεια για προώθηση των εξαγωγών μας. Η παραπάνω επιλογή γίνεται μετά από συνεργασία με τους Συμβούλους - Ακολούθους Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων καθώς και με τους αρμόδιους δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.

4. Η επισήμανση των διαφόρων προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά την εξαγωγή συγκεκριμένων αγροτικών προϊόντων και η υποβολή προτάσεων για την επίλυσή τους.

5. Η παρακολούθηση της εφαρμογής των εξαγωγικών διαδικασιών για τα αγροτικά προϊόντα, η επισήμανση τυχόν αντικινήτρων και η υποβολή προτάσεων για την άρση των αντικινήτρων αυτών. Γενικότερα, η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση του Θεσμικού - Οργανωτικού πλαισίου των Ελληνικών εξαγωγών αγροτικών προϊόντων.

6. Η αξιολόγηση της εφαρμοζόμενης εμπορικής πολιτικής για την προώθηση των εξαγωγών αγροτικών προϊόντων, η μελέτη των αντίστοιχων πολιτικών που εφαρμόζονται σε άλλες χώρες-μέλη της ΕΟΚ που αποτελούν και βασικούς ανταγωνιστές μας καθώς και η υποβολή προτάσεων για τη λήψη μέτρων που αποσκοπούν στη βελτίωση της εφαρμοζόμενης εμπορικής πολιτικής.

7. Η μελέτη και η υποβολή προτάσεων σε συνεργασία με το Υπουργείο Μεταφορών - Επικοινωνιών και άλλους φορείς όπως τον Οργανισμό Προώθησης Εξαγωγών (Ο.Π.Ε.), τον Οργανισμό Σιδηροδρόμων Ελλάδος (Ο.Σ.Ε.), το Σύνδεσμο Εξαγωγέων Νωπών Αγροτικών Προϊόντων κ.λπ., για την έγκαιρη και άρτια κάλυψη των εξαγωγών νωπών αγροτικών προϊόντων από πλευράς μεταφορικών υπηρεσιών. Γενικότερα, η σε μόνιμη βάση εξέταση των σχετικών προβλημάτων και αδυναμιών που υπάρχουν και η υποβολή προτάσεων για την οριστική επίλυσή τους.

β. Τμήμα Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής για τα Βιομηχανικά Βιοτεχνικά Προϊόντα.

1. Η παρακολούθηση σε μόνιμη βάση και σε συνεργασία με την Εθνική Στατιστική Υπηρεσία της Ελλάδος, τον Σύνδεσμο Ελληνικών Βιομηχανιών, τα Εμποροβιομηχανικά και Βιοτεχνικά Επιμελητήρια της Χώρας και τους διάφορους Κλαδικούς Φορείς, των παραγωγικών και εξαγωγικών δυνατοτήτων της χώρας μας όσον αφορά τα βιομηχανικά - βιοτεχνικά προϊόντα, καθώς και την εξέλιξη των τιμών τους στο εσωτερικό και εξωτερικό. Επίσης, σε συνεργασία με τα Γραφεία Συμβούλων - Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων, η παρακολούθηση των αντίστοιχων με τα παραπάνω στοιχείων των κυριότερων ανταγωνιστριών μας Χωρών.

2. Η παρακολούθηση των στοιχείων που αφορούν Ελληνικές εξαγόμενες πρώτες ύλες και ενδιάμεσα προϊόντα για τα οποία το Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας γνωμοδοτεί ότι είναι απαραίτητα στην εγχώρια βιομηχανία σαν πρώτη ύλη. Σε περίπτωση που κρίνεται αναγκαίο, η υποβολή προτάσεων για μεταβολές στο καθεστώς εποπτείας συγκεκριμένων εξαγώγιμων βιομηχανικών - βιοτεχνικών προϊόντων.

3. Η παρακολούθηση των στοιχείων που αφορούν εισαγόμενες πρώτες ύλες και ενδιάμεσα προϊόντα για τα οποία το Υπουργείο Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας γνωμοδοτεί ότι παράγονται και από την εγχώρια βιομηχανία. Σε περίπτωση που κρίνεται αναγκαίο, η υποβολή προτάσεων για μεταβολές στο καθεστώς εισαγωγής.

4. Η επιλογή, σε ετήσια βάση και με προκαθορισμένα κριτήρια, αφενός μεν συγκεκριμένων εξαγώγιμων βιομηχανικών - βιοτεχνικών προϊόντων, αφετέρου δε μεμονωμένων χωρών ή γεωγραφικών ζωνών προς τις οποίες συγκεντρώνεται η προσπάθεια για προώθηση των εξαγωγών των παραπάνω προϊόντων. Η παραπάνω επιλογή γίνεται σε συνεργασία με τους Συμβούλους - Ακολούθους Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων, με τον Οργανισμό Προώθησης Εξαγωγών και Κλαδικούς Φορείς.

5. Η επισήμανση των διαφόρων προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά την εξαγωγή συγκεκριμένων βιομηχανικών - βιοτεχνικών προϊόντων και η υποβολή προτάσεων για την επίλυσή τους. Η παρακολούθηση της εφαρμογής των εξαγωγικών διαδικασιών για τα βιομηχανικά - βιοτεχνικά προϊόντα, η επισήμανση τυχόν αντικινήτρων και η υποβολή προτάσεων για την άρση των αντικινήτρων αυτών. Γενικότερα, η μελέτη και υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση του Θεσμικού - Οργανωτικού Πλαισίου των εξαγωγών βιομηχανικών - βιοτεχνικών προϊόντων.

6. Η αξιολόγηση της εφαρμοζόμενης εμπορικής πολιτικής για την προώθηση των εξαγωγών βιομηχανικών - βιοτεχνικών προϊόντων, η μελέτη των αντίστοιχων πολιτικών που εφαρμόζονται σε άλλες χώρες μέλη της ΕΟΚ, καθώς και η υποβολή προτάσεων για τη βελτίωση της εφαρμοζόμενης εμπορικής πολιτικής. Η εποπτεία του Οργανισμού Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων (Ο.Α.Ε.Π.), καθώς και της υπό εκκαθάριση Ελληνικής Εταιρίας Εξαγωγικού και Αντισταθμιστικού Εμπορίου Α.Ε. (HEC). Η παρακολούθηση και εκπροσώπηση της Υπηρεσίας στις εργασίες της Επιτροπής του άρθρου 113 της Συνθήκης της Ρώμης.

γ. Τμήμα Προβολής - Διαφήμισης Ελληνικών Προϊόντων στο Εξωτερικό.

1. Η έγκριση προγραμμάτων επίσημης συμμετοχής της χώρας μας σε Διεθνείς Εκθέσεις Εξωτερικού και η παρακολούθηση της υλοποίησής τους.

2. Η αξιολόγηση πεπραγμένων που αφορούν συμμετοχές της χώρας μας σε Διεθνείς Εκθέσεις Εξωτερικού, με τη συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων κόστους, κάλυψης, τεχνικής οργάνωσης εκθεσιακών χώρων, εμπορικών πληροφοριών κ.λπ., με σκοπό τον καλύτερο συντονισμό αντίστοιχων μελλοντικών ενεργειών. Η αξιολόγηση στοιχείων από εκθεσιακές δραστηριότητες άλλων Κρατών στη Χώρα μας.

3. Οι σχέσεις με την Διεύθυνση Εκθέσεων της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας (ΕΟΚ), καθώς και με το Διεθνές Γραφείο Εκθέσεων. Η αξιολόγηση προτάσεων αρμόδιων φορέων και ο συντονισμός ενεργειών για τη δημιουργία Μόνιμων Εμπορικών Κέντρων της Ελλάδος στο εξωτερικό.

4. Οι ενέργειες για την επιχορήγηση του Οργανισμού Προώθησης Εξαγωγών (Ο.Π.Ε. Α.Ε.) και της Διεθνούς Έκθεσης Θεσσαλονίκης (HELLEXPO - ΔΕΘ) από τον Τακτικό Προϋπολογισμό και Προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων και η παρακολούθηση αυτών για την έκδοση σχετικών αποφάσεων για την κατάρτιση του Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας, την έκδοση ενταλμάτων και τον έλεγχο των δικαιολογητικών των υπολόγων. Η εποπτεία του Οργανισμού Προώθησης Εξαγωγών (Ο.Π.Ε. Α.Ε.) και της Διεθνούς Έκθεσης Θεσσαλονίκης (HELLEXPO - ΔΕΘ).

δ. Γραφείο Γραμματείας

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου της Διεύθυνσης. Η ευθύνη για την αναπαραγωγή και διακίνηση των εγγράφων, την υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσομένων με τη Διεύθυνση και για την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της Διεύθυνσης.

Άρθρο 6

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι οι ακόλουθες και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α. Τμήμα Εμπορικών Σχέσεων με χώρες Κεντρικής, Ανατολικής Ευρώπης και Κρατικού Εμπορίου.

1. Η παρακολούθηση της εξέλιξης των εμπορικών σχέσεων της Ελλάδος με κάθε μία από τις χώρες αρμοδιότητας του Τμήματος συνολικά

και κατά βασικές κατηγορίες προϊόντων. Η επισήμανση κατά χώρα, των παραγόντων που προκαλούν διεύρυνση των εμπορικών ελλειμμάτων σε βάρος της Χώρας μας και η υποβολή προτάσεων, σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, για την βαθμιαία μείωση ή και εξάλειψη των παραπάνω ελλειμμάτων.

2. Η συνεχής επικοινωνία με τα Γραφεία Συμβούλων-Ακολούθων Οικονομικών Εμπορικών Υποθέσεων της Χώρας μας, που βρίσκονται στις χώρες αρμοδιότητας του Τμήματος, με Διεθνείς Οργανισμούς, καθώς και με Υπηρεσίες της ΕΟΚ, για την παρακολούθηση της εμπορικής και οικονομικής κατάστασης των χωρών αυτών. Η έρευνα των σημειουμένων τάσεων και εξελίξεων του εμπορίου στις αγορές των παραπάνω χωρών, σε συσχετισμό, πάντα, με τις δυνατότητες απορρόφησης Ελληνικών εξαγώγιμων προϊόντων.

3. Η εξέταση των προβλημάτων που ανακύπτουν, σε διμερές πλαίσιο, με τις παραπάνω χώρες και η υποβολή προτάσεων για την επίλυσή τους, σε συνεργασία με τα Γραφεία Συμβούλων - Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων της χώρας μας με τα αντίστοιχα Γραφεία των χωρών Κρατικού Εμπορίου στην Ελλάδα, καθώς και με τους κατά περίπτωση ενδιαφερομένους φορείς του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα.

4. Η συμμετοχή σε Μικτές Διυπουργικές Συνόδους για την σύναψη συμφωνιών συνεργασίας, η υποβολή προτάσεων της Υπηρεσίας για το εμπορικό μέρος των παραπάνω Συμφωνιών, η παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τέλος, η επισήμανση των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση του εμπορικού μέρους των Συμφωνιών και η υποβολή προτάσεων για την επίλυσή τους.

5. Ο προγραμματισμός και η οργάνωση των Εμπορικών Αποστολών στο εξωτερικό που γίνονται στα πλαίσια της προώθησης των εξαγωγών μας και η έγκριση των αντίστοιχων Επιμελητηριακών Εμπορικών Αποστολών.

6. Για όσα από τα παραπάνω θέματα κρίνεται αναγκαίο, γίνεται σε μόνιμη βάση, αμοιβαία ενημέρωση και συνεργασία με τα αρμόδια Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων με σκοπό το συντονισμό των ενεργειών για αποτελεσματική προώθηση των εξαγωγών μας.

β. Τμήμα Εμπορικών Σχέσεων με χώρες – μέλη της Ευρωπαϊκής Οικονομικής Κοινότητας (ΕΟΚ), χώρες – μέλη της Ευρωπαϊκής Ζώνης Ελευθέρων Συναλλαγών (Ε.Ζ.Ε.Σ.), ΗΠΑ, Καναδά.

1. Η παρακολούθηση της εξέλιξης των εμπορικών σχέσεων της Ελλάδας με κάθε μία από τις παραπάνω χώρες συνολικά και κατά βασικές κατηγορίες προϊόντων.

2. Η επισήμανση, κατά χώρα των παραγόντων που προκαλούν διεύρυνση των εμπορικών ελλειμμάτων σε βάρος της Χώρας μας και η υποβολή προτάσεων, σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, για τη βαθμιαία μείωση ή και εξάλειψη των παραπάνω ελλειμμάτων.

3. Η υποβολή προτάσεων για την εκπροσώπηση της Υπηρεσίας στα Κοινοτικά Όργανα, η παρακολούθηση των εκάστοτε συμμετοχών, καθώς και των υποβαλλομένων εκθέσεων.

4. Η συνεχής επικοινωνία με τα Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων της χώρας μας που βρίσκονται στις χώρες αρμοδιότητας του Τμήματος με Διεθνείς Οργανισμούς καθώς και με Υπηρεσίες της ΕΟΚ για την παρακολούθηση της εμπορικής και οικονομικής κατάστασης των χωρών αυτών.

5. Η έρευνα των σημειουμένων τάσεων και εξελίξεων του εμπορίου στις αγορές των παραπάνω χωρών, σε συσχετισμό πάντα με τις δυνατότητες απορρόφησης Ελληνικών εξαγώγιμων προϊόντων.

6. Η εξέταση των προβλημάτων που ανακύπτουν σε διμερές πλαίσιο με τις παραπάνω χώρες και η υποβολή προτάσεων για την επίλυσή τους, σε συνεργασία με τα Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων της χώρας μας, με τα αντίστοιχα Γραφεία των χωρών αυτών στην Ελλάδα καθώς και με τους κατά περίπτωση ενδιαφερόμενους φορείς του Δημοσίου και Ιδιωτικού Τομέα.

7. Η συμμετοχή σε Μικτές Διυπουργικές Συνόδους για τη σύναψη συμφωνιών συνεργασίας, η υποβολή προτάσεων της Υπηρεσίας για το εμπορικό μέρος των παραπάνω Συμφωνιών, η παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τέλος, η επισήμανση των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση του εμπορικού μέρους των Συμφωνιών και η υποβολή προτάσεων για επίλυσή τους.

8. Ο προγραμματισμός και η οργάνωση των εμπορικών αποστολών στο εξωτερικό που γίνονται στα πλαίσια της προώθησης των εξαγωγών μας και η έγκριση των αντίστοιχων Επιμελητηριακών Εμπορικών Αποστολών.

9. Για όσα από τα παραπάνω θέματα κρίνεται αναγκαίο, γίνεται σε μόνιμη βάση, αμοιβαία ενημέρωση και συνεργασία με τα αρμόδια Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων, με σκοπό τον συντονισμό των ενεργειών για αποτελεσματική προώθηση των εξαγωγών μας.

γ. Τμήμα Εμπορικών Σχέσεων με λοιπές χώρες

1. Η παρακολούθηση της εξέλιξης των εμπορικών σχέσεων της Ελλάδος με κάθε μια από τις παραπάνω χώρες συνολικά και κατά βασικές κατηγορίες προϊόντων.

2. Η επισήμανση, κατά χώρα, των παραγόντων που προκαλούν διεύρυνση των εμπορικών ελλειμμάτων σε βάρος της χώρας μας και η υποβολή προτάσεων, σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους φορείς, για τη βαθμιαία μείωση ή και εξάλειψη των παραπάνω ελλειμμάτων.

3. Η συνεχής επικοινωνία με τα Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων της χώρας μας, που βρίσκονται στις παραπάνω χώρες, με Διεθνείς Οργανισμούς με Υπηρεσίες της ΕΟΚ κ.λπ. για την παρακολούθηση της εμπορικής και οικονομικής κατάστασης, των χωρών αυτών.

4. Η έρευνα των σημειουμένων τάσεων και εξελίξεων του εμπορίου στις αγορές των παραπάνω χωρών, σε συσχετισμό, πάντα, με τις δυνατότητες απορρόφησης των Ελληνικών εξαγώγιμων προϊόντων.

5. Η εξέταση των προβλημάτων που ανακύπτουν, σε διμερές πλαίσιο, με τις παραπάνω χώρες και η υποβολή προτάσεων για την επίλυσή τους σε συνεργασία με τα Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων της χώρας μας με τα αντίστοιχα Γραφεία των Χωρών αυτών στην Ελλάδα καθώς και με τους κατά περίπτωση ενδιαφερομένους φορείς του Δημοσίου και Ιδιωτικού τομέα.

6. Η συμμετοχή σε Μικτές Διυπουργικές Συνόδους για τη σύναψη συμφωνιών συνεργασίας, η υποβολή προτάσεων της υπηρεσίας για το εμπορικό μέρος των παραπάνω Συμφωνιών, η παρακολούθηση της υλοποίησής τους και τέλος, η επισήμανση των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εκτέλεση του εμπορικού μέρους των συμφωνιών και η υποβολή των προτάσεων για την επίλυσή τους.

7. Ο προγραμματισμός και η οργάνωση των Εμπορικών Αποστολών στο Εξωτερικό που γίνονται στα πλαίσια των εξαγωγών μας και η έγκριση των αντίστοιχων Επιμελητηριακών Εμπορικών Αποστολών.

8. Για όσα από τα παραπάνω θέματα κρίνεται αναγκαίο, γίνεται σε μόνιμη βάση, αμοιβαία ενημέρωση και συνεργασία με τα αρμόδια Γραφεία Συμβούλων – Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων με σκοπό το συντονισμό των ενεργειών για αποτελεσματική προώθηση των εξαγωγών.

δ. Γραφείο Γραμματείας

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου της Διεύθυνσης. Η ευθύνη για την αναπαραγωγή και διακίνηση των εγγράφων, την υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσόμενων με τη Διεύθυνση και για την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της Διεύθυνσης.

Άρθρο 7

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι οι ακόλουθες και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α. Τμήμα Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξαγωγών.

1. Η παροχή, προς κάθε ενδιαφερόμενο, πληροφοριών και οδηγιών, σχετικών με την εξαγωγική διαδικασία σύμφωνα με την υφιστάμενη νομοθεσία.

2. Η μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων, η κοινοποίηση εγκυκλίων κ.λπ., μετά από σχετικές προτάσεις της Διεύθυνσης Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής, σχετικά με το εφαρμοστέο εξαγωγικό καθεστώς.

3. Η μέριμνα για την κοινοποίηση ερμηνευτικών εγκυκλίων προς την Τράπεζα της Ελλάδος, τις τελωνειακές και λοιπές αρχές του κράτους για το ισχύον εκάστοτε εξαγωγικό καθεστώς. Επίσης η παροχή οδηγιών προς τις Διευθύνσεις και τα Τμήματα Εμπορίου των Νομαρχιών του κράτους που χειρίζονται τα θέματα εξαγωγικού εμπορίου για την ορθή εφαρμογή των περί εξαγωγικού εμπορίου διατάξεων.

4. Η μέριμνα για την εφαρμογή των αποφάσεων και η κοινοποίηση ερμηνευτικών εγκυκλίων, σχετικών με την εφαρμογή των Κοινοτικών πράξεων στον τομέα του εξαγωγικού εμπορίου και γενικότερα η μέριμνα για την εφαρμογή αποφάσεων προσαρμοσμένων στις εκάστοτε Κοινοτικές ρυθμίσεις.

5. Η παρακολούθηση και η εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν και αφορούν τον έλεγχο του εξαγωγικού εμπορίου (Ν.Δ. 3999/59).

6. Η τήρηση γενικού μητρώου εξαγωγέων.

β. Τμήμα Ρυθμιστικών Θεμάτων Εισαγωγής Προϊόντων Δασμολογικών Κλάσεων 1 έως 49 του τελωνειακού δασμολογίου εισαγωγής (ΤΔΕ).

1. Η μέριμνα και η εφαρμογή των ενδεδειγμένων μέτρων με σκοπό την τήρηση των υποχρεώσεων που απορρέουν από την προσχώρηση της χώρας μας στις Ευρωπαϊκές Κοινότητες καθώς και η άσκηση των δικαιωμάτων μας στον τομέα του εισαγωγικού εμπορίου για τα προϊόντα των δασμολογικών κλάσεων 1 έως 49 του ΤΔΕ.

2. Η μέριμνα για την έκδοση αποφάσεων και η κοινοποίηση ερμηνευτικών εγκυκλίων προς την Τράπεζα της Ελλάδος τις τελωνειακές αρχές τις αρμόδιες επιτροπές κ.λπ. σχετικά με το εισαγωγικό καθεστώς των προϊόντων δασμολογικών κλάσεων 1 έως 49 του ΤΔΕ μετά από σχετικές εισηγητικές προτάσεις της Διεύθυνσης Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής.

3. Η λήψη κάθε ενδεικνυόμενου μέτρου με σκοπό τη διενέργεια συναλλαγματικών ελέγχων στα εισαγόμενα προϊόντα δασμολογικών κλάσεων 1 έως 49 του ΤΔΕ καθώς και η παροχή σχετικών οδηγιών προς κάθε ενδιαφερόμενο. Η μέριμνα για την εφαρμογή των παραπάνω μέτρων.

4. Η λήψη των απαραιτήτων μέτρων, όσον αφορά την εισαγωγή με κρατικό συνάλλαγμα από το ιδιωτικό εμπόριο των προϊόντων δασμολογικών κλάσεων 1 έως 49 του ΤΔΕ. Η μέριμνα για την εφαρμογή των παραπάνω μέτρων.

γ. Τμήμα Ρυθμιστικών Θεμάτων Προϊόντων Δασμολογικών Κλάσεων 50 έως 99 του τελωνειακού δασμολογίου εισαγωγής (ΤΔΕ).

Οι ίδιες αρμοδιότητες που ισχύουν για το Τμήμα Ρυθμιστικών Θεμάτων Εισαγωγής Προϊόντων Δασμολογικών Κλάσεων 1 έως 49 του Τελωνειακού Δασμολογίου Εισαγωγής (ΤΔΕ) με την διαφορά ότι αναφέρονται στα εισαγόμενα προϊόντα των δασμολογικών κλάσεων 50 έως 99 του ΤΔΕ. Επιπλέον στις αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού περιλαμβάνονται:

1. Ο χειρισμός όλων των διαχειριστικών θεμάτων και η παροχή σχετικών οδηγιών για την εισαγωγή κλωστοϋφαντουργικών και χαλυβουργικών προϊόντων. Ο χειρισμός των θεμάτων ΝΤΑΜΠΙΓΚ (DUMPING) (διαδικασία προώθησης σχετικών εθνικών θεμάτων διατύπωση θέσεων για όμοια θέματα των υπόλοιπων κρατών – μελών κ.λπ.).

2. Η μελέτη και η έρευνα των προτάσεων της επιτροπής ή των αιτημάτων κρατών – μελών σχετικά με τις αναστολές των δασμών, που γίνονται στα πλαίσια της ενίσχυσης της Κοινοτικής βιομηχανίας. Η συνεργασία με την εγχώρια βιομηχανία για την στήριξη των Ελληνικών προτάσεων αναστολής δασμών.

3. Η μελέτη και η έρευνα των προτάσεων της επιτροπής για τον καθορισμό των δασμολογικών ποσοστώσεων, στα πλαίσια των συμβατικών υποχρεώσεων της Κοινότητας ή αυτόνομων αναγκών, η μελέτη και η εισήγηση των ενδεικνυόμενων μέτρων για την εισαγωγή αγαθών χωρίς την χορήγηση Κρατικού συναλλάγματος καθώς και ο χειρισμός κάθε θέματος σχετικού.

δ. Γραφείο Γραμματείας.

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου της Διεύθυνσης. Η ευθύνη για την αναπαραγωγή και διακίνηση των εγγράφων, την υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσομένων με τη Διεύθυνση και για την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της Διεύθυνσης.

Άρθρο 8
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Στη Γενική Γραμματεία ΔΟΣ περιλαμβάνονται:

1. Οι Υπηρεσίες Εξωτερικού του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας.

α) Η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ) (Π.Δ. 1202/80, άρθρο 2 και 3 Π.Δ. 185/86).

β) Το Οικονομικό Γραφείο στην Πρεσβεία στην Ουάσιγκτων (Π.Δ. 1202/80 άρθρο 6–11).

γ) Το Οικονομικό Γραφείο στην Πρεσβεία στο Τόκυο.

δ) Γραφείο Οικονομικού Συμβούλου στη Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στους Διεθνείς Οργανισμούς στη Γενεύη (Π.Δ. 1202/80 άρθρο 12, 13 Π.Δ. 816/77 άρθρο 92, 93 Ν.Δ. 851/1971).

2. Οι Υπηρεσίες Εξωτερικού του Υπουργείου Εμπορίου.

α) Τα Γραφεία Συμβούλων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων.

β) Τα Γραφεία Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων.

Τα Γραφεία Συμβούλων και Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων αποτελούν τις υπηρεσίες οικονομικών και εμπορικών υποθέσεων (ΥΟΕΥ) των Ελληνικών Πρεσβειών στο Εξωτερικό και ορίζονται ως εξής:

Α. Γραφεία Συμβούλων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων:

Πρεσβεία:	Έδρα:	Περιφέρεια Αρμοδιότητας
Λονδίνου	Λονδίνο	Ηνωμένο Βασίλειο Δημ. Ιρλανδίας
Παρισίων	Παρίσι	Γαλλία
Ρώμης	Ρώμη	Ιταλία – Μάλτα
Βόννης	Βόννη	Δυτική Γερμανία
Βρυξελλών	Βρυξέλλες	Βέλγιο – Λουξεμβούργο
Χάγης	Χάγη	Ολλανδία
Μόνιμης Αντιπροσωπείας στην ΕΟΚ	Βρυξέλλες	
Βέρνης	Βέρνη	Ελβετία
Μαδρίτης	Μαδρίτη	Ισπανία
Βελιγραδίου	Βελιγράδι	Γιουγκοσλαβία
Μόσχας	Μόσχα	Ε.Σ.Σ.Δ.
Ουασιγκτώνος	Ουάσιγκτων	Η.Π.Α.
Ουασιγκτώνος	Νέα Υόρκη	Ανατολικές Πολιτείες των Η.Π.Α.
Πράγας	Πράγα	Τσεχοσλοβακία
Βαρσοβίας	Βαρσοβία	Πολωνία
Σόφιας	Σόφια	Βουλγαρία
Βουδαπέστης	Βουδαπέστη	Ουγγαρία
Τεχεράνης	Τεχεράνη	Ιράν, Πακιστάν, Αφγανιστάν
Καΐρου	Κάιρο	Αίγυπτος – Σουδάν
Ριάντ	Τζέντα	Σαουδική Αραβία – Υεμένη
Τόκυο	Τόκυο	Ιαπωνία, Ν. Κορέα Φιλιππίνες, Φορμόζα
Λισαβώνα	Λισαβώνα	Πορτογαλία
Δουβλίνο	Δουβλίνο	Ιρλανδία
Βιέννης	Βιέννη	Αυστρία
Λευκωσίας	Λευκωσία	Κύπρος
Πεκίνου	Πεκίνο	Λ. Δημ. Κίνας
Οττάβας	Μόντρεαλ	Καναδάς
Τιράνων	Τίρανα	Αλβανία

β. Γραφείο Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων:

Πρεσβεία:	Έδρα:	Περιφέρεια Αρμοδιότητας
Κοπεγχάγης	Κοπεγχάγη	Δανία – Νορβηγία
Παρισίων	Μασσαλία	Νότια Γαλλία
Ρώμης	Μιλάνο	Βόρεια Ιταλία
Βόννης	Αμβούργο	Βόρεια Γερμανία
Βόννης	Μόναχο	Νότια Γερμανία
Βόννης	Βερολίνο	Βραδεμβούργο, Μαχλεμβούργο, Σαξωνία Φορπόμερν, Σαξωνία–Ανχαλτ, Θουρυγκία
Βουκουρεστίου	Βουκουρέστι	Ρουμανία
Ουασιγκτώνος	Σικάγο	Μεσοδυτικές Πολιτείες Η.Π.Α.
Βηρυττού	Βηρυττός	Λίβανος – Ιορδανία
Κουβέιτ	Κουβέιτ	Κουβέιτ – Εμιράτα Περσικού Κόλπου
Τελ Αβίβ	Τελ Αβίβ	Ισραήλ
Δαμασκού	Δαμασκός	Συρία
Βαγδάτης	Βαγδάτη	Ιράκ
Καμπέρας	Σίνδεϋ	Αυστραλία – Ν. Ζηλανδία
Αγκύρας	Κωνσταντινούπολη	Τουρκία
Αλγερίου	Αλγέρι	Αλγερία – Μαρόκο Τυνησία
Τρίπολης	Τρίπολη	Λιβύη
Ελσίνκι	Ελσίνκι	Φινλανδία
Λος Άντζελες	Ουάσιγκτων	Δυτικές Πολιτείες ΗΠΑ
Τορόντο	Οττάβα	Δυτ. Καναδά
Γιοχάνεσμπουργκ	Πρετώρια	Δημοκρατία Ν. Αφρικής
Σεούλ	Σεούλ	Νότια Κορέα
Φραγκφούρτης	Βόννη	Έσση – Ρηνανία – Παλατινάτο – Θωρωγκία

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

Άρθρο 9
ΜΟΝΙΜΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ ΣΤΟΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΟΟΣΑ)

Η Μόνιμη Ελληνική Αντιπροσωπεία στον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης εδρεύει όπου και η έδρα του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης και έχει για αποστολή:

α) Τη γενική εκπροσώπηση της Ελληνικής Κυβέρνησης στον ΟΟΣΑ σύμφωνα με την από 14 Δεκεμβρίου 1960 σύμβαση περί συστάσεως του ΟΟΣΑ.

β) Τη συνεργασία με τις Αντιπροσωπείες των Κρατών που μετέχουν στον ΟΟΣΑ και τη διαχείριση των θεμάτων που ανακύπτουν.

γ) Τη συνεχή παρακολούθηση, μελέτη και ταχεία ενημέρωση της Ελληνικής Κυβέρνησης μέσω της Διεύθυνσης ΣΔΟ του ΥΠΕΘΟ η οποία είναι ο σύνδεσμος μεταξύ ΜΕΑ στον ΟΟΣΑ και των Υπηρεσιών και φορέων του Κέντρου για κάθε θέμα που έχει σχέση με τις τρέχουσες εργασίες του ΟΟΣΑ και ιδίως με την προπαρασκευή ή την εκτέλεση σχεδίων ή προγραμμάτων του, καθώς και για κάθε άλλο ζήτημα που ανατίθεται σ' αυτήν από την Κυβέρνηση.

Άρθρο 10
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΣΤΙΣ ΠΡΕΣΒΕΙΕΣ ΣΤΗΝ ΟΥΑΣΙΓΚΤΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟ ΤΟΚΥΟ

Στις Πρεσβείες στην Ουάσιγκτων και στο Τόκυο λειτουργούν Οικονομικά Γραφεία στην αρμοδιότητα των οποίων ανήκουν:

1. Η παρακολούθηση των οικονομικών εξελίξεων στις ΗΠΑ και Ιαπωνία και η προώθηση των οικονομικών σχέσεων και επαφών μεταξύ αυτών και της Ελλάδος.

2. Η κατάλληλη προβολή των δυνατοτήτων τοποθέτησης κεφαλαίων και του πρόσφορου οικονομικού κλίματος της χώρας για τη μεγιστοποίηση της πραγματοποίησης ιδιωτικών επενδύσεων και την εν γένει εισροή κεφαλαίων από τις ΗΠΑ και την Ιαπωνία, είτε από το Δημόσιο είτε από τον Ιδιωτικό Τομέα.

3. Ο χειρισμός κάθε θέματος που θα ανατεθεί σ' αυτά από την Κυβέρνηση.

4. Ειδικότερα το Γραφείο στην Ουάσιγκτων έχει και την εξής αποστολή:

α) Τη γενική εκπροσώπηση της Ελληνικής Κυβέρνησης στη Διεθνή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης (ΔΤΑΑ) και στο Διεθνές Νομισματικό Ταμείο (ΔΝΤ).

β) Τη συνεχή παρακολούθηση, μελέτη και ταχεία ενημέρωση της Κυβέρνησης για κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εργασίες και δραστηριότητες των ανωτέρω Διεθνών Οργανισμών (ΔΤΑΑ και ΔΝΤ) και την εποπτεία των εκπροσώπων της Ελλάδος σ' αυτούς.

γ) Την ενεργό συμμετοχή της Ελλάδος στις εργασίες της Διεθνούς Επιτροπής Γεωργικών Πλεονασμάτων του FAO και της Διεθνούς Συμβουλευτικής Επιτροπής Βάμβακος, του Δ.Ι.Β., καθώς και άλλων Οργανισμών Οικονομικού χαρακτήρα που εδρεύουν στην Ουάσιγκτων ή στη Νέα Υόρκη, όπως η Τράπεζα Εξαγωγών – Εισαγωγών και ο Οργανισμός Διεθνούς Ανάπτυξης.

δ) Την υποβοήθηση του έργου της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας επί των Οικονομικών θεμάτων στον ΟΗΕ και ιδιαίτερα της Οικονομικής Επιτροπής της Γενικής Συνέλευσης και του Οικονομικού και Κοινωνικού Συμβουλίου των Ηνωμένων Εθνών και των Επιτροπών.

Άρθρο 11
ΓΡΑΦΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΗ ΜΕΑ ΓΕΝΕΥΗΣ

1. Στην αρμοδιότητα του ανωτέρω Γραφείου ανήκει η παρακολούθηση στους Διεθνείς Οργανισμούς, που η ΜΕΑ Γενεύης εκπροσωπεί την Κυβέρνηση, κάθε θέματος, αρμοδιότητας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας.

2. Το Γραφείο αυτό τελεί υπό τον Μόνιμο Αντιπρόσωπο και ενεργεί με βάση εντολές και οδηγίες που διαβιβάζονται από τα Υπουργεία Εξωτερικών και Εθνικής Οικονομίας.

Άρθρο 12

Οι αρμοδιότητες των Γραφείων Συμβούλων και Ακολούθων Οικονομικών και Εμπορικών Υποθέσεων είναι:

1. Η μελέτη της γενικής οικονομικής κατάστασης και η παρακολούθηση των οικονομικών εξελίξεων των χωρών της αρμοδιότητάς τους.

2. Η μελέτη της παραγωγής και εμπορίας των χωρών της αρμοδιότητάς τους σε σχέση με την παραγωγή και το εμπόριο της Ελλάδας.

3. Η συνεχής και μεθοδική έρευνα της αγοράς των χωρών της αρμοδιότητάς τους για την εξακρίβωση της δυνατότητας τοποθέτησης Ελληνικών προϊόντων καθώς και των συνθηκών που επικρατούν σ' αυτές, δηλαδή των συνηθειών, προτιμήσεων και απαιτήσεων της κατανάλωσης, των τάσεων που διαγράφονται και προβλέπονται σε συσχετισμό και με τη θέση των ελληνικών προϊόντων από άποψη ανταγωνιστικότητας προς τα ομοειδή προϊόντα άλλων προελεύσεων.

4. Η παρακολούθηση και η μελέτη της εν γένει κίνησης του Ελληνικού εμπορίου στις χώρες της αρμοδιότητάς τους και η υποβολή λεπτομερών ετησίων εκθέσεων γιαυτήν στην Κεντρική Υπηρεσία καθώς και για τις δραστηριότητες που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους.

5. Η ενημέρωση των Κεντρικών Υπηρεσιών για τα μέτρα που μελετώνται και λαμβάνονται από τις χώρες της αρμοδιότητάς τους σχετικά με το εξωτερικό εμπόριο, την τροποποίηση του τελωνειακού δασμολογίου, την οργάνωση και τα τιμολόγια των μεταφορών, τις εμπορικές συμβάσεις και τον οικονομικό ή δημοσιονομικό τομέα.

6. Η μέριμνα για την ανάπτυξη των εμπορικών συναλλαγών με τις δομές της αρμοδιότητός τους για την επιδίωξη συνεχούς και προοδευτικής αύξησης των εξαγωγών Ελληνικών Προϊόντων, τόσο για την παραπέρα ανάπτυξη αυτών που ήδη εξάγονται όσο και για την διεύρυνση των εξαγωγών με την προσθήκη νέων.

7. Οι προπαρασκευαστικές εργασίες για την σύναψη εμπορικών και οικονομικών συμφωνιών μεταξύ της Ελλάδος και των χωρών της αρμοδιότητάς τους καθώς και η υποβολή προτάσεων και η συμμετοχή σε θέματα εμπορικών διαπραγματεύσεων με τις χώρες αυτές.

8. Η παροχή κάθε χρήσιμης πληροφορίας στους Ελληνικούς Εμπορικούς οίκους για τους εισαγωγικούς και εξαγωγικούς οίκους της περιφέρειάς τους καθώς και κάθε δυνατή συνδρομή για την τοποθέτηση των προϊόντων τους.

9. Η μελέτη και εισήγηση για την οργάνωση εκθέσεων Ελληνικών προϊόντων, για την εγκατάσταση μόνιμων ή προσωρινών εκθετηρίων στις χώρες της αρμοδιότητάς τους καθώς και για την προβολή και διαφήμιση των εξαγώγιμων ελληνικών προϊόντων με τα πιο πρόσφορα μέσα.

10. Η παροχή πληροφοριών και στοιχείων στις Αρχές που βρίσκονται στην Ελλάδα και είναι αρμόδιες για τον έλεγχο των τιμολογίων εισαγωγών και εξαγωγών.

Άρθρο 13

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΥ

1. Η επιλογή και αποστολή στις Υπηρεσίες Εξωτερικού μελετών και δημοσιευμάτων του ημερήσιου και περιοδικού Ελληνικού και Ξένου Τύπου, καθώς και εργασιών που εκπονούνται από δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς στήριξης και εξαγωγικής δραστηριότητας, που περιέχουν πληροφορίες και στοιχεία σχετικά με τις τάσεις της διεθνούς αγοράς, τις εξαγωγικές δυνατότητες της χώρας μας, την ανταγωνιστικότητα των ελληνικών προϊόντων, προβλέψεις για την εξαγώγιμη παραγωγή των νωπών προϊόντων μας και, γενικότερα, κάθε θέμα που συνδέεται με την προώθηση των Ελληνικών εξαγωγών και την Εξωτερική Εμπορική Πολιτική της χώρας μας.

2. Η παρακολούθηση των εργασιών του Συμβουλίου Εξαγωγών, Εξαγωγικών Συνεδρίων, καθώς και άλλων παρεμφερών εκδηλώσεων, με σκοπό την ενημέρωση και παροχή οδηγιών προς τις Υπηρεσίες Εξωτερικού.

3. Η δημιουργία και ανάπτυξη υποδομής για την υποδοχή αξιολόγηση και επεξεργασία των πληροφοριών που προέρχονται από τις Υπηρεσίες Εξωτερικού και σε συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας ΔΟΣ, διοχέτευση των πληροφοριών αυτών στους αρμοδίους Κρατικούς φορείς, Οργανισμούς, καθώς και παραγωγικές τάξεις, για την άμεση αξιοποίησή τους.

4. Η συνεργασία με τις λοιπές υπηρεσίες του Υπουργείου καθώς και με διάφορους Δημόσιους και Ιδιωτικούς φορείς των οποίων οι δραστηριότητες σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με την προώθηση των εξαγωγών και το εξωτερικό εμπόριο γενικότερα, για την κατάρτιση των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης των Υπηρεσιών Εξωτερικού, με σκοπό την προώθηση συγκεκριμένων Ελληνικών Προϊόντων και υπηρεσιών στις συγκεκριμένες αγορές του εξωτερικού.

5. Η παρακολούθηση της υλοποίησης των παραπάνω προγραμμάτων Δράσης και ο συντονισμός των ενεργειών των Υπηρεσιών Εξωτερικού με εκείνες των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας ΔΟΣ και των συναρμόδιων φορέων για την επίλυση πιθανών προβλημάτων που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση των παραπάνω Προγραμμάτων, καθώς και την αμοιβαία παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών και οδηγιών.

Άρθρο 14

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι οι ακόλουθες και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Χωρών ΕΟΚ – ΟΟΣΑ – ΕΖΕΣ

1. Ο χειρισμός θεμάτων που αναφέρονται στις οικονομικές σχέσεις και την τεχνική συνεργασία μεταξύ της Ελλάδος και των Ανεπτυγμένων Χωρών: Ευρωπαϊκή Οικονομική Κοινότητα (ΕΟΚ) (διμερούς συνεργασίας), Ευρωπαϊκή Ζώνη Ελευθέρων Συναλλαγών (ΕΖΕΣ) (Νορβηγία, Σουηδία, Φινλανδία, Αυστρία, Ελβετία), ΗΠΑ, Ιαπωνία, Καναδάς, Αυστραλία και Νέα Ζηλανδία. Ο συντονισμός της δράσης των αρμοδίων Δημοσίων Υπηρεσιών και των άλλων υπευθύνων φορέων προς την εξωτερική οικονομική πολιτική της χώρας.

2. Η μελέτη κάθε θέματος που αφορά την οικονομική κατάσταση και τις συναφείς εξελίξεις στις χώρες αυτές, η σύνταξη περιοδικών εκθέσεων και η μέριμνα για την έγκαιρη προπαρασκευή των εργασιών των συνόδων των Διακρατικών Επιτροπών Οικονομικής και Τεχνικής Συνεργασίας και των υποεπιτροπών τους και η ευθύνη των σχετικών διμερών διαπραγματεύσεων.

3. Η διαπραγμάτευση, παρακολούθηση και ο συντονισμός της εφαρμογής των συναφών συμφωνιών με τις χώρες αυτές.

4. Η μελέτη τρόπων και μεθόδων για την παραπέρα ανάπτυξη της διακρατικής οικονομικής και τεχνικής συνεργασίας με τις πιο πάνω χώρες.

β) Τμήμα Χωρών Κεντρικής και Ανατολικής Ευρώπης και Κρατικού Εμπορίου.

1. Ο χειρισμός θεμάτων που αναφέρονται στις οικονομικές σχέσεις και την τεχνική συνεργασία μεταξύ της Ελλάδος και των Χωρών που είχαν μέχρι τώρα κεντρικά σχεδιασμένες οικονομίες (Σοβιετική Ένωση, Αλβανία, Βουλγαρία, Γιουγκοσλαβία, Ρουμανία, Τσεχοσλοβακία, Ουγγαρία, Πολωνία) καθώς και χωρών Κρατικού Εμπορίου π.χ. Κίνα, Κούβα. Επίσης ο συντονισμός της δράσης των αρμόδιων Δημοσίων Υπηρεσιών και των άλλων υπευθύνων φορέων προς την εξωτερική οικονομική κατάσταση και τις συναφείς εξελίξεις στις χώρες αυτές, η σύνταξη περιοδικών εκθέσεων και η μέριμνα για την έγκαιρη προπαρασκευή των εργασιών των συνόδων των Διακρατικών Επιτροπών Οικονομικής και Τεχνικής Συνεργασίας και των υποεπιτροπών τους καθώς και η ευθύνη των σχετικών διμερών διαπραγματεύσεων.

2. Η διαπραγμάτευση, παρακολούθηση και ο συντονισμός της εφαρμογής των συναφών συμφωνιών με τις χώρες αυτές.

3. Η μελέτη τρόπων και μεθόδων για την παραπέρα ανάπτυξη της οικονομικής και τεχνικής συνεργασίας με τις πιο πάνω χώρες.

γ) Τμήμα Χωρών Ασίας – Αφρικής – Λατ. Αμερικής

1. Ο χειρισμός θεμάτων που αναφέρονται στις οικονομικές σχέσεις και την τεχνική συνεργασία μεταξύ της Ελλάδος και των αναπτυσσομένων χωρών (Αραβικές χώρες, χώρες Αφρικής), χώρες των συμφωνιών του ΛΟΜΕ (χώρες Καραϊβικής και Ειρηνικού Ωκεανού), χώρες ΑΣΕΑΝ (Ταϋλάνδη, Φιλιππίνες, Ινδονησία, Μαλαισία, Σιγκαπούρη, Μπρουνέι, Ινδία, Ιράν, Τουρκία, Αφγανιστάν, Πακιστάν, Κύπρος, χώρες Λατινικής Αμερικής και λοιπές χώρες του κόσμου) και ο συντονισμός της δράσης των αρμόδιων Δημοσίων Υπηρεσιών και των άλλων υπεύθυνων φορέων προς την εξωτερική οικονομική πολιτική της χώρας.

2. Η μελέτη κάθε θέματος που αφορά την οικονομική κατάσταση και τις συναφείς εξελίξεις στις χώρες αυτές και η σύνταξη περιοδικών εκθέσεων. Ειδικότερα, η μελέτη και η εισήγηση σε συνεργασία με το Τμήμα Δ' της Διεύθυνσης, μέτρων που πρέπει να ληφθούν για την ενθάρρυνση της οικονομικής και τεχνικής συνεργασίας με τις χώρες αυτές και την υποστήριξη της ιδιωτικής προσπάθειας για την οικονομική παρουσία της Ελλάδος σ' αυτές, σε συνδυασμό και με παροχή τεχνικής βοήθειας απευθείας (διμερώς) ή σε συνεργασία με άλλες χώρες – μέλη της ΕΟΚ. Η μέριμνα για την έγκαιρη προπαρασκευή των Συνόδων των Διακρατικών Επιτροπών, η διαπραγμάτευση, παρακολούθηση και ο συντονισμός της εφαρμογής των συναφών συμφωνιών με τις χώρες αυτές.

3. Η μελέτη τρόπων και μεθόδων για την παραπέρα ανάπτυξη της οικονομικής και τεχνικής συνεργασίας με τις πιο πάνω χώρες.

δ) Τμήμα Μελετών και Τεκμηρίωσης.

1. Σε συνεργασία με τα άλλα Τμήματα της Διεύθυνσης, η διενέργεια ερευνών και η εκπόνηση μελετών αναγκαίων για την προώθηση των δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης και την ανάπτυξη της Διακρατικής Οικονομικής Συνεργασίας. Ειδικότερα: Η μελέτη θεμάτων διαμόρφωσης εξαγωγικής υποδομής, προώθησης των εξαγωγών, βελτίωσης του ισοζυγίου πληρωμών, διεθνούς βιομηχανικής και τεχνολογικής συνεργασίας, διεθνών μεταφορών και διεθνούς υδροοικονομίας και υδάτινων πόρων. Η συγκέντρωση, για μηχανογραφική επεξεργασία και ανάλυση, των απαραίτητων στατιστικών στοιχείων για τη λειτουργία της Διεύθυνσης. Η ευθύνη του γενικού συντονισμού και ελέγχου της προετοιμασίας των σχεδίων των διμερών διακρατικών συμφωνιών και η παρακολούθηση της εναρμόνισής τους με τις διμερείς και διεθνείς υποχρεώσεις της χώρας.

2. Παρακολούθηση, συντονισμός και, κατά περίπτωση, εκπόνηση προγραμμάτων βοήθειας προς τρίτες Χώρες (οικονομικής, τεχνικής, ανθρωπιστικής, επισιτιστικής κ.λπ.).

ε) Γραφείο Γραμματείας

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου της Διεύθυνσης. Η ευθύνη για την αναπαραγωγή και διακίνηση των εγγράφων, την υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσόμενων με τη Διεύθυνση και για την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της Διεύθυνσης.

Άρθρο 15

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥΣ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης είναι οι ακόλουθες και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Διεθνών Οργανισμών Οικονομικής πολιτικής

Η παρακολούθηση των θεμάτων που σχετίζονται με τη συμμετοχή της χώρας μας σε Οργανισμούς όπως: Ο Οργανισμός Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (ΟΟΣΑ) περιλαμβανομένου και των Προγραμμάτων Τεχνικής Συνεργασίας (PUMA – TECO), ο Οργανισμός Πυρηνικής Ενέργειας του ΟΟΣΑ (ΙΕΑ), το Κέντρο Ανάπτυξης του ΟΟΣΑ (DC). Η Οικονομική Επιτροπή για την Ευρώπη των Ηνωμένων

Εθνών (ECE) στην οποία περιλαμβάνονται: Η Επιτροπή Μεταφορών, η Επιτροπή Προβλημάτων Ύδατος και Διασυνοριακής Ρύπανσης κ.λπ., το Οικονομικό και Κοινωνικό Συμβούλιο των Ηνωμένων Εθνών (ECOSOC) και το Εθνικό Γραφείο Διευρωπαϊκού Αυτοκινητοδρόμου Βορρά – Νότου (TEM). Ο Διεθνής Οργανισμός Τουρισμού (WIO), το Πρόγραμμα Περιβάλλοντος των Ηνωμένων Εθνών (UNEP), το Ευρωπαϊκό Κέντρο Πυρηνικών Ερευνών (CERN), το Συμβούλιο της Ευρώπης (Εκπαιδευτικά Προγράμματα), η Διάσκεψη των Ηνωμένων Εθνών για το Δίκαιο της Θάλασσας και ο Οργανισμός Βορειοατλαντικής Συμμαχίας (NATO).

Ειδικότερα: Η διαμόρφωση προτάσεων για τις Ελληνικές θέσεις, σε συνεργασία με τα αρμόδια ή συναρμόδια καθ' ύλην Υπουργεία και τις άλλες Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΟ ή άλλους φορείς, η ευθύνη του συντονισμού και παρουσίασης των ελληνικών θέσεων στις κάθε φύσης δραστηριότητες των εν λόγω Οργανισμών, η σύνδεση της Μόνιμης Ελληνικής Αντιπροσωπείας στον ΟΟΣΑ με το ΥΠΕΘΟ τα Υπουργεία και φορείς του Κέντρου ως και η διευκόλυνση του έργου της αντιπροσωπείας αυτής. Η υποβολή στον Υπουργό παρατηρήσεων σχετικά με την ελληνική στάση πάνω σε σχέδια πράξεων, αποφάσεων διακηρύξεων, ψηφισμάτων και συστάσεων των παραπάνω Οργανισμών. Η μέριμνα για τη θέση σε εφαρμογή των διεθνών συμβάσεων που έχουν συναφθεί στα πλαίσια των παραπάνω Οργανισμών και έχουν κυρωθεί από την Ελλάδα.

β) Τμήμα Διεθνών Οργανισμών Εμπορικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης και Εμπορευματικών Συμφωνιών.

Η παρακολούθηση των θεμάτων που σχετίζονται με τη συμμετοχή της χώρας μας σε Οργανισμούς όπως:

1. Η Γενική Συμφωνία Δασμών και Εμπορίου (GATT), η Διάσκεψη των Ηνωμένων Εθνών για το Εμπόριο και την Ανάπτυξη (UNCTAD), Διεθνείς Εμπορευματικοί Οργανισμοί, το Διεθνές Κέντρο Εμπορίου (ITC), το Πρόγραμμα Ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών (UNDP), ο Οργανισμός Τροφίμων και Γεωργίας (FAO), η Διεθνής Συμφωνία Σίτου (IWA), ο Οργανισμός Βιομηχανικής Ανάπτυξης Ηνωμένων Εθνών (UNIDO), το Ταμείο Κεφαλαιουχικής Ανάπτυξης των Ηνωμένων Εθνών (UNED) και το Σύστημα Γενικευμένων Προτιμήσεων (GSP). Ειδικότερα: Η παρακολούθηση της εναρμόνισης του εφαρμοζόμενου εισαγωγικού και εξαγωγικού καθεστώτος της χώρας μας, προς όσα συμφωνήθηκαν έναντι των Διεθνών Οργανισμών, Διασκέψεων και Συμφωνιών καθώς και η οργάνωση της συμμετοχής της χώρας μας στις εργασίες των Διεθνών Οργανισμών Διασκέψεων και Συμφωνιών με την συνεργασία και άλλων αρμοδίων υπηρεσιών. Η παρακολούθηση των εργασιών και αποφάσεων που λαμβάνονται από τις Διεθνείς Εμπορευματικές Συμφωνίες Καφέ, Κακάο, Ζάχαρης, Καουτσούκ, Ελαιολάδου, Ρυζιού, Τσαγιού, σκληρών ινών, Μπανανών, Κασσιτέρου, Βαμβακιού, Βωξίτη, Τροπικής Ξυλείας, Γιούτης, Σιδηρομεταλλευμάτων, Μαγνησίου, Μαγγανίου, Φωσφωρικών κ.λπ. στα πλαίσια του Ολοκληρωμένου Προγράμματος της UNCTAD για τα βασικά προϊόντα (UNCTAC/INTERGRATE PROGRAMME FOR COMMODITIES).

2. Η μελέτη και η υποβολή προτάσεων σε εμπορικά θέματα που προκύπτουν από τις αποφάσεις των παραπάνω Συμφωνιών, για την διαμόρφωση της Ελληνικής θέσης, σαν Κράτος – μέλος της Κοινότητας, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες η παρακολούθηση των εξελίξεων του εξωτερικού εμπορίου των χωρών που μετέχουν στις παραπάνω συμφωνίες, από την άποψη των συμβατικών τους υποχρεώσεων σαν μέλη αυτών.

3. Η υποβολή προτάσεων για τις Ελληνικές θέσεις σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΟ και τα κυρίως αρμόδια ή συναρμόδια καθ' ύλην Υπουργεία ή άλλους φορείς, για διαμόρφωση και παρουσίαση των ελληνικών θέσεων στις κάθε φύσης δραστηριότητες των εν λόγω Οργανισμών. Η υποβολή στον Υπουργό παρατηρήσεων σχετικά με την Ελληνική στάση πάνω σε σχέδια πράξεων, αποφάσεων διακηρύξεων, ψηφισμάτων και συστάσεων των παραπάνω Οργανισμών. Η μέριμνα για τη θέση σε εφαρμογή των διεθνών συμβάσεων που έχουν συναφθεί στα πλαίσια των παραπάνω Οργανισμών και έχουν κυρωθεί από την Ελλάδα. Η σύνδεση των Γραφείων οικονομικών συμβούλων στις Πρεσβείες Ουάσιγκτων και Τόκιο με το ΥΠΕΘΟ και ο συντονισμός των εργασιών των προς διευκόλυνση του έργου των γραφείων αυτών.

γ) Τμήμα Διεθνών Χρηματοδοτικών Οργανισμών

1. Η παρακολούθηση των θεμάτων που σχετίζονται με τη συμμετοχή της χώρας μας σε Οργανισμούς, όπως: Διεθνές Νομισματικό Ταμείο (IMF), Διεθνής Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης (IBRD), Πολυμερής Οργανισμός Ασφάλισης Επενδύσεων (MIGA), Διεθνής Οργανισμός Ανάπτυξης (IDA), Διεθνής Οργανισμός Χρηματοδότησης (IFC) Διεθνές Κέντρο Επίλυσης Διαφορών εξ Επενδύσεων (ICSID), Ταμείο Αποκατάστασης Συμβουλίου της Ευρώπης, Ευρωπαϊκό Κέντρο για την Κοινωνική Πρόνοια και Εκπαίδευση.

Ειδικότερα: Η υποβολή προτάσεων για τις ελληνικές θέσεις σε συνεργασία με άλλες Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΟ και τα κυρίως αρμόδια ή συναρμόδια καθ' ύλην Υπουργεία ή άλλους φορείς, για διαμόρφωση και παρουσίαση των ελληνικών θέσεων στις κάθε φύσης δραστηριότητες των εν λόγω Οργανισμών.

2. Η υποβολή στον Υπουργό παρατηρήσεων σχετικά με την ελληνική στάση πάνω σε σχέδια πράξεων, αποφάσεων διακηρύξεων, ψηφισμάτων και συστάσεων των παραπάνω Οργανισμών. Η μέριμνα για τη θέση σε εφαρμογή των διεθνών συμβάσεων που έχουν συναφθεί στα πλαίσια των παραπάνω Οργανισμών και έχουν κυρωθεί από την Ελλάδα. Η σύνδεση των Γραφείων Οικονομικών Συμβούλων στις Πρεσβείες Ουάσιγκτων και Τόκιο με το ΥΠΕΘΟ και η διευκόλυνση του έργου των γραφείων αυτών.

δ) Γραφείο Γραμματείας

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου της Διεύθυνσης. Η ευθύνη για την αναπαραγωγή και διακίνηση των εγγράφων, την υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσομένων με την Διεύθυνση και για την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της Διεύθυνσης.

Άρθρο 16

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΙΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης, που έργο της είναι η προετοιμασία της εκπροσώπησης της χώρας στα αρμόδια συμβούλια Υπουργών των Ε.Κ. είναι οι ακόλουθες και κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων της ως εξής:

α) Τμήμα Κοινοτικών Χρηματοδοτικών Πολιτικών και Μέσων

Η παρακολούθηση των Κοινοτικών Χρηματοδοτικών Πολιτικών και Μέσων και η διαμόρφωση, σε συνεργασία με συναρμόδιους φορείς, των ελληνικών θέσεων, με στόχο τη μεγιστοποίηση της απόδοσης των Πολιτικών αυτών και Μέσων για την Εθνική Οικονομία. Στο πλαίσιο αυτό περιλαμβάνεται η παρακολούθηση των θεμάτων που αφορούν την Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων (ΕΤΕ) και το Νέο Κοινοτικό Μέσο Παροχής Δανείων (NIC), καθώς και η παρακολούθηση της Κοινοτικής πολιτικής για την ενίσχυση των επενδύσεων και η διαμόρφωση των αντίστοιχων ελληνικών θέσεων.

β) Τμήμα Κοινοτικών Πολιτικών

1. Η παρακολούθηση των Κοινοτικών Πολιτικών και μέτρων σε θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου και ιδίως εκείνων που εντάσσονται στην Εξωτερική Εμπορική Πολιτική της Κοινότητας και στην λειτουργία της Εσωτερικής αγοράς, καθώς και στην ενίσχυση της συνοχής στην Κοινότητα. Η διαμόρφωση και προώθηση σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς των ελληνικών θέσεων στα ανωτέρω θέματα.

2. Η ενημέρωση του πολίτη για θέματα εσωτερικής αγοράς καθώς και διοργάνωση και συμμετοχή σε σχετικές ενημερωτικές εκδηλώσεις. Η παρακολούθηση των θεμάτων που απασχολούν τις εργασίες του Συμβουλίου Εσωτερικής Αγοράς καθώς και των προωθουμένων σχεδίων Κανονισμών, Οδηγιών και αποφάσεων της ΕΟΚ που σχετίζονται με τη διαδικασία υλοποίησης της Ενιαίας Ευρωπαϊκής Πράξης.

3. Η σύνταξη σχετικών μελετών καθώς και η ενημέρωση, συνεργασία και ο συντονισμός με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου, για τη διαμόρφωση και υλοποίηση των θέσεων στα ανωτέρω θέματα.

γ) Τμήμα Κοινοτικού Προϋπολογισμού και Νέων Κοινοτικών Δράσεων.

1. Η παρακολούθηση των Δημοσιονομικών Θεμάτων της ΕΟΚ και ιδιαίτερα του Κοινοτικού Προϋπολογισμού. Η συγκέντρωση και εκτίμηση προϋπολογιστικών και απολογιστικών στοιχείων του Κοινοτικού Προϋπολογισμού. Η διαμόρφωση θέσεων σε συνεργασία με τα συναρμόδια Υπουργεία, φορείς και άλλες Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΟ. Η παρακολούθηση σε συνεργασία με το Υπουργείο Οικονομικών, των εξελίξεων των ιδίων πόρων που χρηματοδοτούν τον Κοινοτικό Προϋπολογισμό και την Ελληνική συμμετοχή σε αυτούς τους πόρους.

2. Η παρακολούθηση και συμμετοχή στη διαμόρφωση Νέων Κοινοτικών Δράσεων στους τομείς αρμοδιότητας του ΥΠΕΘΟ. Η χάραξη της ακολουθητέας πολιτικής και υποστήριξης των ελληνικών θέσεων στα αρμόδια Κοινοτικά Όργανα, σε συνεργασία με συναρμόδια Υπουργεία, φορείς και άλλες Υπηρεσίες του ΥΠΕΘΟ.

δ) Τμήμα Εξωτερικών Σχέσεων Ε.Κ.

Η παρακολούθηση θεμάτων εξωτερικής εμπορικής και οικονομικής πολιτικής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, ο συντονισμός του έργου των υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας ή και άλλων Υπουργείων και φορέων σε θέματα εξωτερικών σχέσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων που άπτονται ή επηρεάζουν την οικονομική πολιτική της Ελλάδος, η επεξεργασία και διαμόρφωση των ελληνικών θέσεων σε θέματα αρμοδιότητας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας που άπτονται της εξωτερικής εμπορικής και οικονομικής πολιτικής των Ε.Κ.

Τα θέματα αυτά είναι, ιδίως:

– Οι σχέσεις της Κοινότητας με ανεπτυγμένες χώρες και διεθνείς οργανισμούς.

– Η διεύρυνση της Κοινότητας (αιτήσεις προσχώρησης τρίτων χωρών).

– Οι σχέσεις της Κοινότητας με τις χώρες της κεντρικής και ανατολικής Ευρώπης.

– Οι σχέσεις της Κοινότητας με τις χώρες της Μεσογείου και τον αραβικό κόσμο.

– Οι σχέσεις της Κοινότητας με τις αναπτυσσόμενες χώρες (σύμβαση LOME, συμφωνίες συνεργασίας με χώρες της Ασίας και Λατινικής Αμερικής, αναπτυξιακή πολιτική κ.λπ.).

ε) Γραφείο Νομικών Θεμάτων

Η εφαρμογή του Κοινοτικού Δικαίου εις την οποία υπάγεται η προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας προς την εκδιδομένη κοινοτική, η εποπτεία της ορθής εφαρμογής της Κοινοτικής Νομοθεσίας και ο νομοθετικός συντονισμός των ενεργειών της Διοικήσεως. Η επεξεργασία και διατύπωση θέσεων επί νομικών θεμάτων αρμοδιότητας του ΥΠΕΘΟ, η σύνταξη γνωμοδοτήσεων και η υποστήριξη των θέσεων του Υπουργείου σε επιτροπές και ομάδες εργασίας της Επιτροπής και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Κοινότητας καθώς και επί νομικών θεμάτων που προκύπτουν από την άσκηση των γενικότερων αρμοδιοτήτων του ΥΠΕΘΟ.

στ) Γραφείο Γραμματείας.

Η τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου της Διεύθυνσης. Η ευθύνη για την αναπαραγωγή και διακίνηση των εγγράφων, τηκν υποδοχή και πληροφόρηση των συναλλασσόμενων με την Διεύθυνση και για την εν γένει γραμματειακή υποστήριξη των μονάδων και του προσωπικού της Διεύθυνσης.

Άρθρο 17

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΔΙΕΘΝΕΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΜΕΣΟΓΕΙΟΥ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ»

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

Η εκπόνηση μελετών που ενδιαφέρουν την ανάπτυξη των μεταφορών στην περιοχή της Ανατολικής Μεσογείου και η δημιουργία Τράπεζας Πληροφοριών για τον τρόπο λειτουργίας των μέσων μεταφοράς στην περιοχή αυτή. Η συγκέντρωση και διανομή πληροφοριών για θέματα μεταφορών. Ο καθορισμός πρακτικών μεθόδων σχεδιασμού μεταφορών, που θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν από ενδιαφερόμενες χώρες. Η οργάνωση Διεθνών συναντήσεων ειδικών εμπειρογνωμόνων και Διεθνών συμπερασμάτων για υλοποίηση και πρακτική εφαρμογή από ενδιαφερόμενες χώρες. Η σύνταξη προτάσεων με σκοπό την υποβολή τους στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών.

Άρθρο 18

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΣΤΑΘΜΙΣΤΙΚΩΝ ΟΦΕΛΩΝ

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

1. Η έρευνα, σε μόνιμη βάση των δυνατοτήτων διασύνδεσης της εξαγωγικής πολιτικής με την πολιτική Κρατικών Προμηθειών (προμήθειες φορέων του δημοσίου τομέα), φροντίζοντας έγκαιρα, στη φάση των διαπραγματεύσεων, να εξασφαλίζεται η πραγματοποίηση εξαγωγών προϊόντων ή υπηρεσιών, με βάση την αρχή της «προσθετικότητας», δηλαδή επιπλέον αυτών που θα γίνονταν χωρίς τη συγκεκριμένη προμήθεια.

2. Η προετοιμασία των παραπάνω συμφωνιών, η οποία γίνεται σε συνεργασία με τις Αρμόδιες Υπηρεσίες Προμηθειών και με τους εκάστοτε εμπλεκόμενους φορείς του Δημόσιου Τομέα.

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των συμφωνιών ανταγορών και τήρησης των σχετικών όρων όπως π.χ. εγγυητικών επιστολών καλής εκτέλεσης καθώς και η στήριξη των αρμόδιων Επιτροπών Κρατικών Προμηθειών, με εισηγήσεις επί θεμάτων ανταλλαγών. Η τήρηση σχετικού αρχείου, απαντήσεις – εγκρίσεις προς τους φορείς σχετικά με συμβατικούς όρους συμφωνιών κ.λπ.

3. Η ευθύνη για την πρόταση προγραμμάτων αντισταθμιστικών οφελών και για την οργάνωση, συντονισμό και παρακολούθησή τους σε συνεργασία με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΣΥΛΛΟΓΙΚΑ ΟΡΓΑΝΑ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 19

Στα Συμβούλια και Επιτροπές του παρόντος διατάγματος ισχύουν:

1. Οι διατάξεις του Ν. 1599/1986 (Α' 75).

2. Οι επόμενες διατάξεις εκτός αν ορίζεται διαφορετικά σ' αυτό το Προεδρικό Διάταγμα.

α) Τα μέλη των Συμβουλίων και των Επιτροπών των οποίων η θητεία ορίζεται για δύο χρόνια, διορίζονται για την Κεντρική Υπηρεσία με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας κατά μήνα Δεκέμβριο κάθε δεύτερο χρόνο.

Η πρώτη απόφαση διορισμού των μελών των Συμβουλίων και Επιτροπών θα εκδοθεί μέσα σε δύο μήνες από τη δημοσίευση του παρόντος, η δε θητεία αυτών λήγει την 31 Δεκεμβρίου του επόμενου έτους από τη δημοσίευση του παρόντος.

Όπου στα Συμβούλια και Επιτροπές προβλέπεται η συμμετοχή μελών εκτός από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας αυτά ορίζονται από τον αρμόδιο κατά περίπτωση Υπουργό ή άλλο αρμόδιο όργανο.

Τα ήδη υφιστάμενα Συμβούλια και Επιτροπές, των οποίων οι αρμοδιότητες ασκούνται στο εξής από τα Συμβούλια και τις Επιτροπές που προβλέπονται από το παρόν Π.Δ. και μέχρι του διορισμού των μελών αυτών εξακολουθούν να λειτουργούν κατά τις περί τούτων κείμενες διατάξεις.

Μέλος που ορίζεται σε αντικατάσταση άλλου για οποιαδήποτε αιτία, διανύει τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας.

Μέλος που εξάντλησε τη θητεία του, μπορεί να διορισθεί εκ νέου.

β) Στα Συμβούλια και Επιτροπές προεδρεύει ο ανώτερος κατά βαθμό δημόσιος υπάλληλος και σε ισοβαθμία αυτός ο οποίος ορίζεται με την απόφαση διορισμού των μελών του συλλογικού οργάνου.

Εάν συμμετέχει δικαστικός λειτουργός, προεδρεύει του Συμβουλίου ή της Επιτροπής υποχρεωτικά.

γ) Τα απόντα ή κωλυόμενα μέλη αναπληρώνουν οι οριζόμενοι με την απόφαση διορισμού των μελών του συλλογικού Οργάνου αναπληρωτές τους.

Μέλη Συμβουλίων και Επιτροπών που συνδέονται μεταξύ τους με συγγένεια μέχρι και τον τέταρτο βαθμό εξ αίματος ή αγχιστείας δεν δύνανται να μετέχουν στην ίδια συνεδρίαση.

δ) Τα θέματα στα Συμβούλια και τις Επιτροπές εισηγούνται οι αρμόδιοι καθ' ύλη Προϊστάμενοι Υπηρεσιών ή Διευθύνσεων ή Προϊστάμενοι Τμημάτων ή οι κατά περίπτωση αρμόδιοι χειριστές των συζητουμένων θεμάτων, όπου ρητά αναφέρεται τούτο. Ο Πρόεδρος δύναται να ορίσει και μέλος του Συμβουλίου ή της Επιτροπής για ειδικότερη μελέτη και εισήγηση στο θέμα που είναι για συζήτηση.

ε) Χρέη Γραμματέα των Συμβουλίων ή Επιτροπών και αναπληρωτού αυτού ανατίθενται με απόφαση του Υπουργού σε υπαλλήλους του Υπουργείου.

στ) Τα Συμβούλια και οι Επιτροπές ευρίσκονται σε απαρτία, εάν ο αριθμός των παρόντων μελών είναι μεγαλύτερος από τους απόντες. Τα Τριμελή Συμβούλια και Επιτροπές συνεδριάζουν, όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη τους.

ζ) Οι Συνεδριάσεις των Συμβουλίων και Επιτροπών είναι μυστικές. Ο Πρόεδρος Συμβουλίου ή Επιτροπής δύναται να καλεί στις συνεδριάσεις οποιοδήποτε υπάλληλο ή ιδιώτη για την παροχή πληροφοριών ή γνωμών σχετικά με τα συζητούμενα θέματα.

η) Οι αποφάσεις ή γνωμοδοτήσεις των Συμβουλίων και Επιτροπών, οι οποίες πρέπει να είναι ειδικά αιτιολογημένες, λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία και κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών, σε ισοψηφία δε, επικρατεί η ψήφος του Προέδρου.

Εάν υπάρχουν περισσότερες από δύο γνώμες, αυτοί που ακολουθούν την ασθενέστερη οφείλουν να προσχωρήσουν σε μία από τις επικρατέστερες.

θ) Οι αποφάσεις ή γνωμοδοτήσεις των Συμβουλίων και Επιτροπών διατυπώνονται σε πρακτικά, που υπογράφονται από τον Πρόεδρο, τα μέλη και το Γραμματέα.

Στα πρακτικά αναγράφονται τα ονόματα όλων των μελών που συμ-

μετέχουν ή γίνεται ρητή μνεία για την απουσία ή το κώλυμα τακτικού μέλους και τη συμμετοχή του αναπληρωματικού, καταχωρούνται δε σ' αυτά και οι γνώμες των μελών που μειοψηφούν.

ι) Κάθε Συμβούλιο ή Επιτροπή για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της, αλληλογραφεί δια του Προέδρου της απ' ευθείας με Δημόσιες αρχές ή Υπηρεσίες ή Νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και ιδιώτες.

ια) Τα αναγκαία βιβλία που τηρούνται, με μέριμνα του Γραμματέα, σε κάθε Συμβούλιο ή Επιτροπή, είναι τα εξής:

(α) Βιβλίο Πρωτοκόλλου εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

(β) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων.

(γ) Βιβλίο διεκπεραίωσης των εγγράφων που παραδίδονται με απόδειξη.

(δ) Βιβλίο καταχώρησης τηλεφωνικών ή τηλεγραφικών κλητεύσεων μελών.

Τα τηρούμενα βιβλία αριθμούνται και μονογράφονται σε κάθε φύλλο από το Γραμματέα, θεωρούνται δε από τον Πρόεδρο στο τελευταίο φύλλο τους.

Άρθρο 20.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΑ ΚΑΙ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Στη Γενική Γραμματεία ΔΟΣ λειτουργούν τα παραπάνω Συμβούλια και Επιτροπές:

1. Ανώτατο Πειθαρχικό Συμβούλιο Εξαγωγικού Εμπορίου.

Α. Το Ανώτατο Πειθαρχικό Συμβούλιο συγκροτείται από:

- Έναν Εφέτη Πολιτικών Δικαστηρίων Αθηνών, ως Πρόεδρο.

- Έναν Υπάλληλο της Δ/νσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου κλάδου ΠΕ με βαθμό Α.

- Έναν Υπάλληλο κλάδου ΠΕ με βαθμό Α του Υπουργείου Γεωργίας (Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών) ή του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας όταν πρόκειται για την εκδίκαση προσφυγής εναντίον απόφασης που αφορά την ποιότητα και εμφάνιση βιομηχανικών προϊόντων.

- Έναν Υπάλληλο κλάδου ΠΕ Τεχνικών με βαθμό Α του Γενικού Χημείου του Κράτους.

- Έναν εξαγωγέα οριζόμενο από τον αρμόδιο για θέματα εξαγωγικού εμπορίου Υπουργό.

Β. Οι αρμοδιότητες του Ανώτατου Πειθαρχικού Συμβουλίου Εξαγωγών Εμπορίου είναι οι αναφερόμενες στην παράγραφο 1β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

2. Συμβούλιο Εξαγωγών:

Α. Το Συμβούλιο Εξαγωγών συγκροτείται από:

- Τον αρμόδιο, για θέματα Εξαγωγικού Εμπορίου, Υπουργό, ως Πρόεδρο.

- Δύο Υπαλλήλους Κλάδου ΠΕ με βαθμό Α της Γενικής Διευθύνσεως Εξωτερικού Εμπορίου και έναν υπάλληλο ιδίου κλάδου και βαθμού της Γενικής Διευθύνσεως Οικονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας.

- Έναν υπάλληλο κλάδου ΠΕ με βαθμό Α των Υπουργείων: Οικονομικών, Γεωργίας, Μεταφορών και Επικοινωνιών, Εμπορίου, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορικής Ναυτιλίας.

- Οκτώ εκπροσώπους εξαγωγικών φορέων εκ των οποίων δύο του Πανελληνίου Συνδέσμου Εξαγωγέων και από έναν: του Συνδέσμου Εξαγωγέων Βορείου Ελλάδος, της Ένωσης Εξαγωγέων βιομηχανικών προϊόντων του Συνδέσμου Ελλήνων Εξαγωγέων Νωπών Γεωργικών προϊόντων, του Συνδέσμου Ελληνικών Βιομηχανιών, της Ένωσης Εμπορικών και Βιομηχανικών Επιμελητηρίων Ελλάδος και του Συνδέσμου Μεταλλευτικών Επιχειρήσεων.

- Έξη εκπροσώπους διαφόρων οργανισμών εκ των οποίων:

Έναν του Οργανισμού Προώθησης Εξαγωγών (ΟΠΕ)

Έναν της Τραπέζης Ελλάδος

Έναν του Ελληνικού Οργανισμού Μικρομεσαίων Μεταποιητικών Επιχειρήσεων και Χειροτεχνίας (ΕΟΜΜΕΧ)

Έναν της Πανελλήνιας Συνομοσπονδίας Ενώσεως Γεωργικών Συνεταιρισμών (ΠΑΣΕΓΕΣ)

Έναν του Οργανισμού Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων (ΟΑΕΠ) και

Έναν της Ένωσης Ελληνικών Τραπεζών.

Β. Οι αρμοδιότητες του Συμβουλίου είναι οι αναφερόμενες στην παράγραφο 8β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Η Γραμματεία του Συμβουλίου Εξαγωγών αποτελείται από:

Δύο υπαλλήλους κλάδου ΠΕ του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας

Δύο υπαλλήλους του Οργανισμού Προώθησης Εξαγωγών

Δύο υπαλλήλους του Πανελληνίου Συνδέσμου Εξαγωγέων.

3. Συμβούλιο Έρευνας Τιμών.

Το Συμβούλιο Έρευνας Τιμών συγκροτείται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 3, 4, 5 του Ν. 936/1979 (Α 144) και της κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσης Κοινής Υπουργικής Αποφάσεως με στοιχεία Ε3 - 5694/1831/80 (Β 738).

4. Επιτροπή Εκδίκασης Προσφυγών:

Α. Η Επιτροπή Εκδίκασης Προσφυγών συγκροτείται από:

Τον Γενικό Γραμματέα ΔΟΣ ως Πρόεδρο

Δύο υπαλλήλους κλάδου ΠΕ με βαθμό Α της Διεύθυνσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου του ΥΠΕΘΟ

Έναν εκπρόσωπο του Πανελληνίου Συνδέσμου Εξαγωγέων

Έναν υπάλληλο κλάδου ΠΕ με βαθμό Α του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών.

Β. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Εκδίκασης Προσφυγών είναι οι αναφερόμενες στην παρ. 2β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

5. Επιτροπή Χορηγήσεως αδειών των Πινάκων «Α» και «Β».

Α. Η Επιτροπή συγκροτείται από:

Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου του ΥΠΕΘΟ, ως Πρόεδρο.

Έναν υπάλληλο του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος με βαθμό τουλάχιστον εντεταλμένου τμηματάρχη.

Έναν υπάλληλο του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθήνας κλάδου ΠΕ και με βαθμό Α.

Β. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής χορηγήσεως αδειών των πινάκων «Α» και «Β» είναι οι αναφερόμενες στην παρ. 3β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Χρέη εισηγητών εκτελούν υπάλληλοι της Γενικής Δ/νσεως Εξωτερικού Εμπορίου του ΥΠΕΘΟ και 4 υπάλληλοι του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών.

Δ. Χρέη Γραμματέα εκτελεί μόνιμος υπάλληλος του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών.

6. Επιτροπή Ρύθμισης Θεμάτων Εισαγωγής.

Α. Η Επιτροπή Ρύθμισης Θεμάτων Εισαγωγής συγκροτείται από:

- Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου του ΥΠΕΘΟ ως Πρόεδρο.

- Τους Προϊσταμένους των δύο τμημάτων της ίδιας Διεύθυνσης του Υπουργείου, με αρμοδιότητες σχετικές με τις εισαγωγές.

- Έναν υπάλληλο κλάδου ΠΕ με βαθμό Α του Υπουργείου Οικονομικών (κλάδος τελωνειακών).

- Έναν υπάλληλο κλάδου ΠΕ Μηχανολόγων - Μηχανικών ή Ηλεκτρ. - Μηχανικών με βαθμό Α του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

- Έναν υπάλληλο του Κεντρικού Καταστήματος της Τραπέζης της Ελλάδος με βαθμό τουλάχιστον εντεταλμένου Τμηματάρχου.

- Έναν υπάλληλο του κλάδου ΠΕ με βαθμό Α του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου της Αθήνας.

Β. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Ρυθμίσεως Θεμάτων Εισαγωγής είναι οι αναφερόμενες στην παρ. 4β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Χρέη εισηγητών εκτελούν υπάλληλοι της Διευθύνσεως Ρυθμιστικών Θεμάτων του Εξωτερικού Εμπορίου και δύο υπάλληλοι του κεντρικού καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος.

Δ. Χρέη Γραμματέα εκτελεί υπάλληλος του κεντρικού καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος.

7. Επιτροπή Ελέγχου Συναλλάγματος Εισαγωγών.

Α. Η Επιτροπή Ελέγχου Συναλλάγματος Εισαγωγών συγκροτείται από:

- Τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου του ΥΠΕΘΟ ως Πρόεδρο.

- Τους προϊσταμένους των Τμημάτων της ανωτέρω Δ/νσης με αρμοδιότητες σχετικές με τις εισαγωγές .

- Τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Τιμών, Τροφίμων και Ποτών του Υπουργείου Εμπορίου.

- Έναν υπάλληλο με βαθμό Α του κλάδου ΠΕ τεχνικών ειδικότητας

Μηχανολόγων - Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων - Μηχανικών ή έναν υπάλληλο με βαθμό Α κλωστοϋφαντουργό, ή έναν υπάλληλο του κλάδου ΠΕ Χημικών, ή έναν υπάλληλο με βαθμό Α κλάδου ΠΕ ειδικό σε θέματα σχετικά με τις προμήθειες και την Εμπορία του Πετρελαίου και των προϊόντων αυτού των Υπουργείων Εμπορίου ή Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας ή της Δημόσιας Επιχείρησης Πετρελαίου.

- Έναν υπάλληλο του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών με βαθμό Α κλάδου ΠΕ.

- Έναν υπάλληλο του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας Ελλάδος με βαθμό τουλάχιστον εντεταλμένου τμηματάρχη.

Οι ανωτέρω συμμετέχουν στην Επιτροπή κατά περίπτωση ανάλογα με το συζητούμενο θέμα.

Β. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Ελέγχου Συναλλάγματος Εισαγωγών είναι οι αναφερόμενες στην παρ. 5β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Χρέη εισηγητών εκτελούν υπάλληλοι της Γενικής Διεύθυνσης Εξωτερικού Εμπορίου μέχρι είκοσι κατ' ανώτατο όριο και δύο υπάλληλοι του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος.

Στο έργο της η Επιτροπή επικουρείται από υπαλλήλους των συμπραττόντων στην επεξεργασία των στοιχείων φορέων.

Δ. Χρέη Γραμματέα εκτελεί υπάλληλος του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος.

8. Επιτροπή Ελέγχου Συναλλάγματος Εξαγωγών.

Α. Η Επιτροπή Ελέγχου Συναλλάγματος Εξαγωγών συγκροτείται από:

- Τον Προϊστάμενο της Δ/νσης Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής του ΥΠΕΘΟ, ως Πρόεδρο.

- Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Εξωτερικών Εμπορικών Σχέσεων, ως Αναπληρωτή Πρόεδρο.

- Τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου.

- Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξαγωγών της Διεύθυνσης Ρυθμιστικών Θεμάτων Εξωτερικού Εμπορίου του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας.

- Έναν υπάλληλο με βαθμό Α του Κλάδου ΠΕ της Διεύθυνσης Εξωτερικής Εμπορικής Πολιτικής του ΥΠΕΘΟ.

- Έναν υπάλληλο του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος, με βαθμό τουλάχιστον εντεταλμένου Τμηματάρχη.

- Έναν υπάλληλο με βαθμό Α' του Κλάδου ΠΕ Τεχνικών (ειδικότητας Μηχανολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών, ή Κλωστοϋφαντουργών ή Χημικών ή του Κλάδου ΠΕ Μεταλλειολόγων των Υπουργείων Εμπορίου ή Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας.

Οι ανωτέρω συμμετέχουν στην Επιτροπή, κατά περίπτωση, ανάλογα με το συζητούμενο θέμα.

Β. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι οι αναφερόμενες στην παράγραφο 6β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Χρέη Εισηγητών εκτελούν υπάλληλοι της Γενικής Γραμματείας Εξωτερικού Εμπορίου μέχρι είκοσι κατ' ανώτατο όριο και μέχρι τέσσερις υπάλληλοι του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος.

Δ. Χρέη Γραμματέα εκτελεί υπάλληλος του Κεντρικού Καταστήματος της Τράπεζας της Ελλάδος.

Ε. Στο έργο της η Επιτροπή επικουρείται από υπαλλήλους των συμπραττόντων στην επεξεργασία των στοιχείων φορέων.

Έδρα της Επιτροπής είναι το Κεντρικό Κατάστημα της Τράπεζας της Ελλάδος.

9. Επιτροπή χειρισμών και διαπραγμάτευσης του τρόπου πληρωμής εισαγόμενου εξοπλισμού.

Α. Η Επιτροπή χειρισμών και διαπραγμάτευσης του τρόπου πληρωμής εισαγόμενου εξοπλισμού συγκροτείται από:

- Τον Προϊστάμενο του Γραφείου Αντισταθμιστικών Οφελών του ΥΠΕΘΟ.

- Έναν υπάλληλο κλάδου ΠΕ με βαθμό Α του Γραφείου Αντισταθμιστικών Οφελών του ΥΠΕΘΟ.

- Έναν υπάλληλο μα βαθμό Α της Δ/νσης Εξωτερικών Εμπορικών Σχέσεων του ΥΠΕΘΟ, από το Τμήμα που είναι κατά περίπτωση αρμόδιο για την ξένη χώρα από την οποία γίνεται η συγκεκριμένη προμήθεια ή εισαγωγή.

- Έναν υπάλληλο με βαθμό Α της Γενικής Γραμματείας Κρατικών Προμηθειών, από τον Τομέα που είναι κατά περίπτωση αρμόδιος για την συγκεκριμένη προμήθεια ή εισαγωγή.

- Έναν εκπρόσωπο, κατά περίπτωση, του φορέα που πραγματοποιεί την προμήθεια ή εισαγωγή.

Β. Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι οι αναφερόμενες στην παρ. 7β του άρθρου 68 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Χρέη Εισηγητού εκτελεί υπάλληλος του Γραφείου Αντισταθμιστικών Οφελών.

Δ. Χρέη Γραμματέα εκτελεί υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας ΔΟΣ.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Άρθρο 21.

Μεταφέρεται στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας το μόνιμο προσωπικό με τις αντίστοιχες θέσεις τους, που υπηρετεί κατά την δημοσίευση του παρόντος στις Υπηρεσίες που υπάγονται στην Γενική Γραμματεία Εξωτερικού Εμπορίου και στο Τμήμα Εσωτερικής Αγοράς της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικού Εμπορίου.

Άρθρο 22.

ΔΙΑΚΡΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

Οι μεταφερόμενες θέσεις είναι:

1. Κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και κατατάσσονται σε Κλάδους ως εξής:

α. Κλάδος ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών

β. Κλάδος ΠΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού

γ. Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής

δ. Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων

ε. Κλάδος ΠΕ Θετικών Επιστημών.

2. Κατηγορίες Τεχνικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) και κατατάσσονται σε κλάδους ως εξής:

α. Κλάδος ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός

β. Κλάδος ΤΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού (Προσωρινός Κλάδος)

γ. Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής.

3. Κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) και κατατάσσονται σε κλάδους ως εξής:

α. Κλάδος ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός

β. Κλάδος ΔΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού

γ. Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων

δ. Κλάδος ΔΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων

ε. Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ

στ. Κλάδος ΔΕ Τεχνικός.

4. Κατηγορίας Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) και κατατάσσονται σε κλάδους ως εξής:

α. Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας

β. Κλάδος ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων.

Άρθρο 23.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α. Κλάδος ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών

1. Ο Κλάδος ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών περιλαμβάνει εβδομήντα (70) θέσεις.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου ορίζονται πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής ή Πολιτικών ή Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή Μεταπτυχιακό δίπλωμα Οικονομικής κατεύθυνσης από ισότιμα αντίστοιχη ειδικότητα Σχολών της Αλλοδαπής. Επίσης αρίστη γνώση μιας των Γλωσσών Αγγλικής ή Γαλλικής αποδεικνυομένης με έγγραφα αποδεικτικά στοιχεία.

Β. Κλάδος ΠΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού

1. Ο Κλάδος ΠΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού περιλαμβάνει όλες τις θέσεις τις προβλεπόμενες στο άρθρο 35 του Π.Δ. 397/1988.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό του κλάδου ορίζονται Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής ή Πολιτικών ή Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή Μεταπτυχιακό δίπλωμα Οικονομικής κατεύθυνσης από ισότιμα αντίστοιχη ειδικότητα Σχολών της Αλλαδαπής. Επίσης αρίστη γνώση δύο ξένων γλωσσών που αποδεικνύεται με έγγραφα αποδεικτικά στοιχεία. Η μία εκ των δύο ξένων γλωσσών θα είναι η Αγγλική

ή Γαλλική ή Γερμανική.

Γ. Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής

1. Ο Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής περιλαμβάνει τρεις (3) θέσεις.

2. Προσόντα διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό είναι τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

Δ. Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων

Ο Κλάδος ΠΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων περιλαμβάνει τρεις (3) θέσεις που διακρίνονται στις παρακάτω ειδικότητες.

α. Αγγλικής γλώσσας θέσις μία (1)

β. Γαλλικής γλώσσας θέσις μία (1)

γ. Γερμανικής γλώσσας θέσις μία (1).

Ε. Κλάδος ΠΕ Θετικών Επιστημών

Ο Κλάδος περιλαμβάνει μια (1) θέση ειδικότητας Μαθηματικών.

Άρθρο 24.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α. Κλάδος ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός

Ο Κλάδος ΤΕ Διοικητικός - Λογιστικός περιλαμβάνει 20 θέσεις.

Β. Κλάδος ΤΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού

Ο Κλάδος ΤΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού περιλαμβάνει την θέση που προβλέπεται στο άρθρο 45 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής

Ο Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής περιλαμβάνει δύο (2) θέσεις.

Άρθρο 25.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α. Κλάδος ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός

Ο Κλάδος ΔΕ Διοικητικός - Λογιστικός περιλαμβάνει είκοσι (20) θέσεις.

Β. Κλάδος ΔΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού.

Ο Κλάδος ΔΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού περιλαμβάνει τις προβλεπόμενες στο άρθρο 50 του Π.Δ. 397/1988.

Γ. Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων

Ο Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων - Στενογράφων περιλαμβάνει επτά (7) θέσεις.

Δ. Κλάδος ΔΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων

Ο Κλάδος ΔΕ Μεταφραστών - Διερμηνέων περιλαμβάνει τέσσερεις (4) θέσεις.

Ε. Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ

Ο Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ περιλαμβάνει δέκα (10) θέσεις.

ΣΤ. Κλάδος ΔΕ Τεχνικός

Ο Κλάδος ΔΕ Τεχνικός περιλαμβάνει τέσσαρες (4) θέσεις που διακρίνονται στις παρακάτω ειδικότητες.

α. Σχεδιαστών γενικής σχεδιάσεως θέσις μία (1)

β. Οδηγών αυτοκινήτων θέσεις τρεις (3).

Άρθρο 26.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Α. Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας

Ο Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας περιλαμβάνει έξη (6) θέσεις.

Β. Κλάδος ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων

Ο Κλάδος ΥΕ Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων περιλαμβάνει τρεις (3) θέσεις.

Άρθρο 27.

Οι μεταφερόμενες θέσεις της Γενικής Γραμματείας Εξωτερικού Εμπορίου και του Τμήματος Εσωτερικής Αγοράς της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικού Εμπορίου του Υπουργείου Εμπορίου προστίθενται στους αντίστοιχους κλάδους και ειδικότητες του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας.

ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ

Άρθρο 28.

1. Στις Διευθύνσεις και στα Τμήματα της Γ.Γ. ΔΟΣ προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό Α των κλάδων ΠΕ Οικονομικού ή ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών.

2. Στις Υπηρεσίες Εξωτερικού προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό Α του κλάδου ΠΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού.

3. Στα Γραφεία ΔΕΚΑΜΜ και Αντισταθμιστικών Οφελών προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό Α των κλάδων ΠΕ Οικονομικού ή ΠΕ Τεχνικών ή ΠΕ Λοιπών Ειδικοτήτων ή ΠΕ Διοικητικών Εμπορικών.

4. Του Γραφείου Συντονισμού Εμπορικών Γραφείων Εξωτερικού προΐστανται υπάλληλοι με βαθμό Α των κλάδων ΠΕ Οικονομικού ή ΠΕ Λοιπών Ειδικοτήτων ή ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών ή ΠΕ Υπηρεσιών Εξωτερικού.

ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ

Άρθρο 29.

Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος ή ρυθμίζει διαφορετικά τα θέματα που διέπονται από αυτό καταργείται.

Άρθρο 30.

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας αναθέτουμε την δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 23 Σεπτεμβρίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Κ. ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ **ΜΙΛΤΙΑΔΗΣ ΕΒΕΡΤ**	ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ **ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ**
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ **ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ**	ΓΕΩΡΓΙΑΣ **ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΚΟΥΒΕΛΑΣ**
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ **ΜΙΧ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ**	ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ **ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΟΥΦΛΙΑΣ**
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ **ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΠΑΥΛΙΔΗΣ**	ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΟΥ **ΑΝΔΡΕΑΣ ΑΝΔΡΙΑΝΟΠΟΥΛΟΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 50. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 80, από 17 έως 24 δρχ. 100

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 30 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	10.000	Δρχ.	500
β) » » » Β'	»	19.000	»	950
γ) » » » Γ'	»	6.000	»	300
δ) » » » Δ'	»	18.000	»	900
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	12.000	»	600
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	6.000	»	300
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	3.000	»	150
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	6.000	»	300
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	1.500	»	75
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	40.000	»	2.000
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	85.000	»	4.250

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320